

# Stadgar för Utrikespolitiska Föreningen Stockholm

(Förslag antaget av Utrikespolitiska Föreningens höstmöte 8 september 2010)

## § 1 Föreningen

Firma, Säte och Firmateckning

- Föreningens firma är Utrikespolitiska Föreningen Stockholm och förkortas UF Stockholm. Dess engelska firmanamn är Stockholm Association of International Affairs.
- Föreningen har sitt säte i Stockholm.
- Styrelsen utser firmatecknare.

Värdegrund

- Utrikespolitiska Föreningen Stockholm skall vara partipolitiskt och religiöst obunden. Föreningens värdegrund bygger på en fast tilltro till demokratis idé och de mänskliga rättigheterna samt alla människors lika värde. Föreningen vilar på Förenta Nationernas (FN) allmänna deklaration om de mänskliga rättigheterna och Europarådets konvention angående skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna. Föreningen skall i sin verksamhet eftersträva jämställdhet.

Ändamål

- Verksamheten syftar till att sprida kunskap och väcka debatt kring frågor av internationell karaktär. Inom detta område märks särskilt en strävan att sprida kunskap om:
  - aktuella frågor inom det internationella politiska området,
  - andra länder, deras befolkning, språk, religion, geografi, naturtillgångar, politiska system, rättssystem och liknande
  - ovan nämnda deklarationer och konventioner
  - svensk utrikespolitik
  - utvecklingsfrågor.
- Föreningen avser att verka för en miljö där medlemmarna kan utvecklas både intellektuellt och socialt. Föreningen vill med sitt arbete förbättra möjligheterna till god samvaro och ömsesidig respekt mellan människor.

Verksamhetsår

- Föreningens verksamhetsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december.

## § 2 Medlemskap

Erhållande av Medlemskap

- Medlemskap kan vinnas av envar som accepterar föreningens stadgar. Medlemskap erhålles genom erläggande av fastställd medlemsavgift.

Medlemsavgift

- Medlemsavgiftens storlek fastställs av årsmötet.
- Erlagd medlemsavgift återbetalas inte.

#### Utträde

- Medlem som önskar utträde under pågående medlemskap meddelar styrelsen om detta skriftligen och skall anses utträdd från det att begäran nått styrelsen. Styrelsen ansvarar för att medlemmen stryks ur medlemsregistret. Medlem som inte har betalat medlemsavgift får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

#### Uteslutning

- Medlem som bedriver verksamhet i uppenbar strid mot föreningens stadgar, eller som på annat sätt uppenbart skadar föreningen eller dess verksamhet kan uteslutas av styrelsen. För uteslutning fordras 3/4 av de avgivna rösterna. Gäller uteslutning styrelsemedlem äger denna ej rätt att rösta i saken. Styrelsebeslut om uteslutning kan, om någon medlem så begär, även prövas av årsmötet. För uteslutning fordras då minst hälften av de avgivna rösterna. Styrelsens beslut i uteslutningsärende äger giltighet fram till att årsmötet beslutat om annat.

### § 3 Beslutande Organ

- Föreningens beslutande organ är: årsmöte, höstmöte, extra medlemsmöte och styrelse. Föreningens kontrollerande organ är revisor.

### § 4 Årsmötet

#### Ordinarie Årsmöte och Höstmöte

- Årsmöte, höstmöte och extra medlemsmöte är föreningens högsta beslutande organ varvid medlemmar som erlagt medlemsavgift senast tjugo (21) dagar före utsatt årsmötesdatum äger rösträtt. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.
- Årsmöte skall hållas en gång per år och innan april månads utgång. Höstmöte skall hållas tidigast i september och senast innan oktober månads utgång. Tid och plats för årsmöte och höstmöte bestäms av styrelsen.
- Kallelse till årsmötet och höstmötet skall offentliggöras av styrelsen senast fyra veckor innan utsatt mötesdatum.
- Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar, skall detta anges i kallelsen.
- Styrelsen ansvarar för att dagordning och andra möteshandlingar kommer medlemmarna till del senast två veckor innan mötet. Detta gäller i synnerhet verksamhets- och ekonomisk berättelse, revisorsberättelse, verksamhetsplan med budget, inkomna motioner med styrelsens yttrande samt styrelsens förslag. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga

#### Beslut och Omröstning

- Mötet är beslutsfärdigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet. Beslut fattas med enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär skall dock val ske slutet. Vid omröstning med lika röstetal avgör lotten.
- I fråga om ansvarsfrihet och förtroende för styrelsen äger denna ej rösträtt.
- Valbar till styrelsen och valberedningen är medlem av föreningen.

#### Ärenden vid Årsmöte och Höstmöte

- Alla medlemmar äger rätt att inkomma med motioner för behandling av årsmötet och höstmötet. Motion från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före utsatt mötesdatum. Styrelsen skall till årsmötet och höstmötet avge skriftligt yttrande över samtliga inkomna motioner. Styrelsen äger rätt att till årsmöte och höstmöte inkomma med styrelseförslag.

#### Ärenden vid Årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

- Val av ordförande, sekreterare och två protokolljusterare tillika rösträknare för mötet.
- Fastställande av röstlängd.
- Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
- Fastställande av dagordning.
- Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret och styrelsens ekonomiska berättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
- Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- Fastställande av medlemsavgift.
- Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets- /räkenskapsåret.
- Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
- Fastställande av antalet styrelseledamöter.
- Val av ordförande för en tid av ett år samt övriga ledamöter i styrelsen för en tid av ett år.
- Val av revisor jämte revisorsuppleant för en tid av ett år (i detta val får inte den tillträdande styrelsens ledamöter delta).
- Övriga frågor.

#### Ärenden vid Höstmötet

- På höstmötet väljs valberedning till nästkommande ordinarie årsmöte, och vid behov fyllnadsval av styrelseledamöter.

#### Protokoll

- Årsmötet och Höstmöte skall protokollföras och skall efter justering vara medlemmar tillhanda senast två månader efter årsmötets avslutande.

#### § 5 Extra medlemsmöte

- Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra medlemsmöte.
- Extra medlemsmöte måste sammankallas av styrelsen då minst tre styrelseledamöter begär detta, eller då styrelsen mottar skriftlig begäran från minst 20 procent av medlemmarna, dock minst 10 stycken, alternativt en revisor samt två medlemmar. Extra medlemsmöte skall hållas inom två månader från det att giltig begäran inkommit till styrelsen.
- Kallelse med förslag till dagordning för extra medlemsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet.
- Om rösträtt på extra medlemsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i §4.

## § 6 Valberedningen

- Valberedningens uppgift är att bereda nyval och fyllnadsval vid årsmöte och höstmöte och föreslå personer till föreningens valbara poster. Valberedningens förslag till val av styrelse, revisor och övriga eventuella förtroendeposter ska finnas tillgängligt för medlemmarna senast en vecka före mötet. Valberedningen väljs på höstmötet. Ny valberedning bereds och föreslås av den avgående valberedningen. Valberedningen ska bestå av minst en person.

## § 7 Revisor

- Revisor och suppleant väljs på årsmötet och är ansvariga inför detta. Revisorn skall vara oberoende gentemot styrelsen.
- Revisorn ska utföra förvaltnings- och verksamhetsrevision.
- Förvaltningsrevisionen har främst två syften: att kontrollera att styrelsen har skött förvaltningen på ett riktigt sätt samt att undersöka om styrelsens förvaltning stämmer överens med stadgarna, ändamålet i föreningen och årsmötets beslut.
- Revisorn har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.
- Föreningens räkenskaper skall vara revisorn tillhanda senast en månad före årsmötet.
- Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast två veckor före årsmötet.
- Revisorn samt suppleant äger rätt att närvara vid styrelsemöten.

## § 8 Styrelsen

### Sammansättning

- Styrelsen utgörs av ordförande samt de vid årsmötet valda ledamöterna, dock minst fem fysiska personer totalt.
- Ordförande väljs direkt av årsmötet. Styrelsen konstituerar sig själv.
- Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Denne får utses till befattning inom styrelsen.

### Styrelsens åligganden

- När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.
- Det åligger styrelsen särskilt att
  - o bedriva verksamheten efter bästa förmåga i enlighet med stadgar,
  - o tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
  - o verkställa av årsmötet fattade beslut,
  - o planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
  - o ansvara för och förvalta föreningens medel,
  - o förbereda årsmöte, samt
  - o se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och lämpliga organisationer när verksamheten så kräver.

#### Verksamhetsberättelsen

- Verksamhetsberättelsen skall presenteras för årsmötet och skall minst innehålla information om följande:
  - o uppgifter om föreningens verksamhet under föregående verksamhetsår.
  - o uppgift om antal protokollförda styrelsesammanträden under verksamhetsåret,
  - o förteckning av verksamhetsårets samtliga styrelseledamöter med ansvarsområden.

#### Kallelse, Beslutsmässighet och Omröstning

- Styrelsen är beslutförför då minst hälften av ledamöterna deltar i sammanträdet.
- Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter så begärt.
- För alla beslut där ej annat stadgats krävs att minst hälften av styrelsen är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.
- Vid sammanträde skall protokoll föras. Reservation skall antecknas till protokollet.

#### Överlåtelse av Beslutanderätten

- Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till utskott, annat organ eller enskild medlem.
- Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

#### **§ 9 Stadgeändring**

- Ändring av dessa stadgar må enbart ske genom två likalydande beslut av årsmöte, varav minst ett måste vara ordinarie. Om beslut sker på extra medlemsmöte måste detta ske minst tre månader från datum för ordinarie årsmöte. Beslut fattas med enkel majoritet.

#### **§ 10 Upplösning**

- Föreningen upplöses av två likalydande beslut biträdda av tre fjärdedelar av deltagarna vid ordinarie årsmöte, såvida inte minst fem medlemmar önskar fortsätta föreningens verksamhet. Förslag till upplösning skall tillsändas medlemmarna i samband med kallelse till årsmöte. Återstår vid slutgiltigt beslut om upplösning något av föreningens tillgångar, sedan slutreglering av alla skulder skett, skall dessa medel förvaltas av Stockholms universitet för att användas vid eventuell återstart av Utrikespolitiska Föreningen Stockholm.